



SOCIETÀ PIEMONTESE DI ARCHEOLOGIA E BELLE ARTI - O.N.L.U.S.

Fondata in Torino il 20 febbraio 1874.

Eretta in Ente Morale il 17 ottobre 1907 con Regio Decreto pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 14 marzo 1908, n.62.

Iscritta al Registro delle Persone Giuridiche presso la Regione Piemonte al n. 420.

Iscritta al Registro delle Associazioni della Città di Torino il 27 aprile 2006, atto n. 0603360/01.

RELAZIONE DEL TESORIERE

Signori Soci,

il bilancio dell'esercizio sociale 2019, che il Tesoriere sottopone all'approvazione di codesta **Assemblea ai sensi dell'art. VI dello Statuto sociale**, è stato redatto conformemente alle norme contenute nella Deliberazione della Giunta Regionale del Piemonte 20 luglio 2015, n. 115-1872 (*Riordino delle disposizioni relative a presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo, codice etico dei contributi concessi in materia di cultura, turismo e sport a decorrere dall'anno 2015*).

Ricordo, in particolare, che l'art. 22 della Deliberazione di cui sopra (*Rendicontazione del contributo agli enti partecipati o sottoposti al controllo della Regione*) prescrive che gli enti predetti <<sono tenuti a presentare al Settore competente la seguente documentazione:

- a) una relazione sull'attività svolta, approvata dall'organo competente;
- b) il bilancio consuntivo, in formato europeo, approvato dall'organo competente, corredato del relativo verbale di approvazione e della documentazione accessoria di riferimento;
- c) il bilancio consuntivo riclassificato>>.

Il Tesoriere non rinnoverà in questa sede le proprie perplessità concettuali circa l'utilizzo, da parte di un Ente non commerciale (per di più O.N.L.U.S – Organizzazione non lucrativa di utilità sociale) come la S.P.A.B.A., di documenti e schemi contabili concepiti e di regola utilizzati per le società di capitali.

Si rammenta che il Codice del Terzo Settore (D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117) prevede specifiche forme di rendicontazione da definirsi con un apposito decreto attuativo.

Il bilancio dell'esercizio sociale conclusosi il 31 dicembre 2019 è stato quindi redatto in base ai consolidati principi contabili adottati dalla SPABA negli esercizi precedenti a far tempo almeno dal bilancio dell'esercizio 2001 e, quindi, in particolare, in base al principio della competenza.

Il **bilancio consuntivo** sottoposto all'approvazione dei Soci – espresso in unità di Euro - si compone dei seguenti prospetti:

- lo **stato patrimoniale**, che elenca e valuta le attività e le passività esistenti nel patrimonio sociale al 31 dicembre 2019;
- il **conto economico**, che riepiloga i proventi percepiti e gli oneri sostenuti nell'esercizio sociale 2019.
- la **nota integrativa**, che illustra i criteri utilizzati per la redazione dei due prospetti di cui sopra, dettagliandone le poste più significative

Sono, inoltre, presentati lo **stato patrimoniale riclassificato** ed **conto economico riclassificato** nonché il **conto economico preventivo per l'esercizio sociale 2020**.

Il bilancio dell'esercizio sociale 2019 si è concluso con un **disavanzo di € 4.774=**, dovuto principalmente all'ammortamento delle immobilizzazioni materiali, che Vi propongo di coprire con l'utilizzo, di pari

importo, del Fondo "Risultato gestionale di esercizi precedenti" progressivamente costituito dalla SPABA nei passati esercizi per la copertura degli eventuali disavanzi degli esercizi futuri o, comunque, per i propri scopi istituzionali.

Il Consiglio Direttivo continuerà, come sempre, a tenere costantemente sotto controllo la situazione economico-finanziaria della SPABA al fine di ripristinare l'equilibrio fra proventi ed oneri, cercando contestualmente, finché possibile, di erogare ai Soci servizi culturali di qualità.

Il bilancio preventivo per l'esercizio 2020 – redatto, come sempre, in modo sintetico - si ispira ai consueti criteri di estrema prudenza: per questi motivi prevede un disavanzo di € 7.326=.

Signori Soci,

siete invitati - a norma dell'articolo VI dello Statuto - a voler deliberare in merito ai documenti contabili sottoposti alla Vostra approvazione - e cioè al bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2019 ed al conto economico preventivo per l'esercizio 2020 - nonché in merito alla proposta di copertura del disavanzo dell'esercizio 2019.

Torino, 4 giugno 2020

Il Tesoriere

(Dr. Giuseppe Fragala')





SOCIETÀ PIEMONTESE DI ARCHEOLOGIA E BELLE ARTI - O.N.L.U.S.

Fondata in Torino il 20 febbraio 1874.

Eretta in Ente Morale il 17 ottobre 1907 con Regio Decreto pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 14 marzo 1908, n.62.

Iscritta al Registro delle Persone Giuridiche presso la Regione Piemonte al n. 420.

Iscritta al Registro delle Associazioni della Città di Torino il 27 aprile 2006, atto n. 0603360/01.

BILANCIO DELL'ESERCIZIO SOCIALE 2019

stato patrimoniale

conto economico

nota integrativa

stato patrimoniale riclassificato

conto economico riclassificato



STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2019	31/12/2018
A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI		
Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI		
<i>I - Immobilizzazioni immateriali</i>	0	0
<i>II - Immobilizzazioni materiali</i>	4.126	8.250
<i>III - Immobilizzazioni finanziarie</i>	0	0
Totale immobilizzazioni (B)	4.126	8.250
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
<i>II - Crediti</i>		
5) verso altri	0	24.000
esigibili entro l'esercizio successivo	0	24.000
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti (II)	0	24.000
<i>III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>	0	0
<i>IV - Disponibilità liquide</i>		
1) depositi bancari e postali	76.789	88.606
3) denaro e valori in cassa	6.687	8.219
Totale disponibilità liquide (IV)	83.476	96.825
Totale attivo circolante (C)	83.476	120.825
D) RATEI E RISCONTI		
Risconti attivi	0	1.000
Totale ratei e risconti (D)	0	1.000
TOTALE ATTIVO	87.602	130.075



STATO PATRIMONIALE

PASSIVO	31/12/2019	31/12/2018
A) PATRIMONIO NETTO		
I - Capitale	18.000	18.000
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale		
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Riserva per azioni proprie in portafoglio	0	0
VII - Altre riserve, distintamente indicate	70.849	83.030
Riserve vincolate	0	0
Riserve libere	70.849	83.030
Totale altre riserve (VII)		
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	-4.774	-12.181
Totale patrimonio netto (A)	84.075	88.849
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
Totale fondi per rischi e oneri (B)	0	0
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		
	0	0
D) DEBITI		
7) Debiti verso fornitori	3.527	24.417
esigibili entro l'esercizio successivo	3.527	24.417
esigibili oltre l'esercizio successivo		
12) Debiti tributari	0	19
esigibili entro l'esercizio successivo	0	19
esigibili oltre l'esercizio successivo		
14) Altri debiti	0	14.000
Totale debiti (D)	3.527	38.436



E) RATEI E RISCONTI

Risconti passivi	0	2.790
Totale ratei e risconti (E)	0	2.790
TOTALE PASSIVO	87.602	130.075

**CONTO ECONOMICO****31/12/2019****31/12/2018****A) VALORE DELLA PRODUZIONE:**

5) Altri ricavi e proventi

5.1 quote associative	14.728	11.699
5.2 contributi enti pubblici e privati	15.590	22.214
5.3 canoni di locazione e accessori	19.986	20.400
5.4 rimborsi	4.708	6.386
5.5 legato		
5.6 diversi		2.254
5.7 utilizzo fondo quote 5 per mille		5.491
5.8 utilizzo fondo manutenzione straordinaria immobile sociale	0	3869
5.9 utilizzo fondo pubblicazioni		
5.10 utilizzo fondo restauri	0	3562
Totale altri ricavi e proventi (5)	55.012	75.875

Totale valore della produzione (A)**55.012****75.875****B) COSTI DELLA PRODUZIONE:**

1) per acquisto prodotti finiti

760

72.858

7) per servizi

49.437

72.858

10) ammortamenti e svalutazioni:

a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali

b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali

4.124

4.224

Totale ammortamenti e svalutazioni (10)

4.124

4.224

13) Accantonamenti

0

2.214

14) Oneri diversi di gestione

14.1 Imposte e tasse

5.010

5.058

14.2 Altri

455

3.111

Totale oneri diversi di gestione

5.465

8.169

Totale costi della produzione (B)**59.786****87.465****Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)****-4.774****-11.590**

**C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:**

16) altri proventi finanziari:

d) proventi diversi dai precedenti

17) interessi e altri oneri finanziari 0 -591

Totale proventi e oneri finanziari (C) (15+16-17+-17-bis) 0 -591**D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE:****Totale delle rettifiche di valore di attività finanziarie (D) (18-19)****E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI:**

20) Proventi 0 0

21) Oneri 0 0

Totale delle partite straordinarie (E) (20-21)**Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D+-E) -4.774 -12.181**

22) Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate

23) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO -4.774 -12.181

Torino, 4 giugno 2020

Il presente bilancio è conforme alle risultanze delle scritture contabili.

Il Tesoriere

(Dr. Giuseppe Fragalà)

BILANCIO DELL'ESERCIZIO SOCIALE 2019

NOTA INTEGRATIVA

STATO PATRIMONIALE

Si commentano qui di seguito, le poste principali dello Stato Patrimoniale della S.P.A.B.A.

ATTIVO

B) IMMOBILIZZAZIONI

II. Immobilizzazioni materiali

Ricordo che – per consolidata scelta del Consiglio Direttivo sistematicamente ratificata dall'Assemblea che ha approvato i bilanci almeno degli ultimi vent'anni - la Palazzina, i Disegni e gli Oggetti, la Biblioteca, i Mobili e gli Arredi costituenti il patrimonio storico della SPABA non sono contabilizzati fra le attività, perché tali beni, pur avendo un valore culturale, e comunque affettivo, incommensurabile, sono privi di valore venale, nell'accezione tecnica del termine: infatti, fra l'altro, essi sono assolutamente inalienabili, in quanto beni culturali vincolati, la cui conservazione costituisce uno dei principali compiti istituzionali della SPABA.

A questa motivazione ideale se ne aggiunge una ben più cogente, dettata dal combinato disposto degli articoli 10 e 54 del c.d. "Codice dei beni culturali e del paesaggio" (Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 s.m.i.).

Dispone, infatti, l'art.54, comma 2, del predetto decreto:

<< Sono altresì inalienabili:

a) le cose immobili e mobili appartenenti ai soggetti indicati all'articolo 10, comma 1, che siano opera di autore non più vivente e la cui esecuzione risalga ad oltre cinquanta anni, fino alla conclusione del procedimento di verifica previsto dall'articolo 12(.....omissis.....)>>

A sua volta, l'art. 10, comma 1, del predetto decreto dispone

<< Sono beni culturali le cose immobili e mobili appartenenti allo Stato, alle regioni, agli altri entipubblici territoriali, nonché ad ogni altro ente ed istituto pubblico e a persone giuridiche private senza fine di lucro, ivi compresi gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, che presentano interesse artistico, storico, archeologico o etnoantropologico. >>

Viceversa, gli arredi e le dotazioni d'ufficio acquistati in tempi più recenti sono stati contabilizzati fra le "Immobilizzazioni materiali" e sono stati integralmente ammortizzati nello stesso anno d'acquisto.

La spesa per i lavori di riqualificazione della centrale termica – sia per la natura che per l'ammontare della stessa – è stata, invece, capitalizzata fra le immobilizzazioni ed ammortizzata sulla base di una "vita utile" prudenzialmente stimata in cinque anni a partire dalla sua effettiva entrata in funzione (gennaio 2016).

Pertanto, è stata imputata al conto economico dell'esercizio 2019 – come già per gli esercizi 2018 e 2017- una quota d'ammortamento di € 4.124.

Quanto sopra esposto trova riscontro nel prospetto *infra* riportato:

Anno 2019	Costo d'acquisto	F.do ammortamento	Valore di bilancio
Attrezzature	€ 663	€ 663	€ 0,00
Macchine ufficio	€ 15.674	€ 15.674	€ 0,00
Impianto centrale termica	€ 20.622	€ 16.496	€ 4.126
Mobili ed arredi	€ 1.578	€ 1.578	€ 0,00
Immobilizzazioni materiali	€ 38.537	€ 34.411	€ 4.126

C) ATTIVO CIRCOLANTE

Rappresentano i mezzi finanziari della SPABA al 31/12/2019

IV. Disponibilità liquide	Al 31.12.2019	Al 31.12.2018
1) Depositi bancarie postali		
C/C Postale 29331105	€ 61.969	€ 73.561
Banca Prossima	€ 1.935	€ 2.151
Unicredit Bank	€ 12.885	€ 12.894
Totale Depositi Bancari e Postali	€ 76.789	€ 88.606
2) Denaro e valori in cassa		
Valori in cassa	€ 6.687	€ 8.219
Totale Disponibilità Liquide	€ 83.476	€ 96.825

PASSIVO

A) Patrimonio Netto	Anno 2019	Anno 2018
Fondo di dotazione	€ 18.000	€ 18.000
Risultato esercizi precedenti	€ 70.849	€ 83.030
Avanzo/Disavanzo di gestione	€ (4.774)	€ (12.181)
Totale Patrimonio Netto	€ 84.075	€ 88.849

Il fondo di dotazione è vincolato ai fini dell'ottenuto riconoscimento della personalità giuridica in euro 18.000=.

I disavanzi di gestione delle annualità 2018 e 2019 non hanno compromesso il fondo di dotazione in quanto residuano avanzi di gestione degli esercizi passati che coprono ampiamente le perdite.

D) Debiti	Anno 2019	Anno 2018
Debiti vs fornitori	€ 3.527	€ 23.020
Fatture da ricevere	€ 0,00	€ 1.397
Altri debiti	€ 0,00	€ 14.000
Totale Debiti	€ 3.527	€ 38.436

I debiti verso fornitori sono esigibili entro l'esercizio successivo e sono costituiti dalle somme ancora dovute alle persone fisiche e società che hanno posto in essere cessioni di beni e prestazioni di servizi per le iniziative della SPABA, realizzate o in corso di realizzazione.

CONTO ECONOMICO

Si commentano qui di seguito, le poste principali del Conto Economico della S.P.A.B.A.

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

5) Altri Ricavi e Proventi	Anno 2019	Anno 2018
Quote associative	€ 14.728	€ 11.699
Contributo da Fondazione CRT	€ 14.000	€ 20.000
Contributo 5 per mille	€ 1.590	€ 2.214
Canoni di locazione ed accessori	€ 15.456	€ 15.367
Rimborso spese palazzina	€ 4.530	€ 5.033
Rimborsi vari	€ 4.708	€ 6.386
Diversi		€ 2.254
Utilizzo fondi vari		€ 12.922
Totale	€ 55.012	€ 75.875

Quote associative

Presentano un incremento rispetto all'esercizio precedente ed in controtendenza rispetto ad altri enti operanti nell'ambito culturale come la SPABA.

Contributo quote 5 per mille

Il principio di contabilizzazione del contributo è per "cassa" e non per competenza, quindi si è indicato l'incasso percepito.

Canoni di locazione ed accessori

Come è noto, la S.P.A.B.A. utilizza direttamente soltanto il piano terreno della Palazzina, mentre gli altri due piani sono da tempo concessi in locazione. E precisamente, nell'anno 2019:

1. il primo piano risulta locato all'Associazione Culturale "Museo Casa Mollino", con rinnovo del contratto dal 1° luglio 2019 al 30 giugno 2025 per un canone annuo di € 9.343,77 (oltre all'aggiornamento ISTAT come da contratto);

- il secondo piano risulta locato alla medesima Associazione Culturale “Museo Casa Mollino” per il periodo 1° gennaio 2015 – 31 dicembre 2021 per un canone annuo di € 6.030,00 (oltre all’aggiornamento ISTAT come da contratto).

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

Acquisto materiale e spese per servizi

Nel corso dell’esercizio 2019 sono state sostenute spese per materiali di consumo e cancelleria per euro 760=

Qui di seguito si espongono le principali spese sostenute dall’associazione.

Spese per servizi	Al 31.12.2019	Al 31.12.2018
Manutenzione straordinaria immobile sociale	€ 0,00	€ 3.050
Manutenzione e riparazione fabbricati	€ 6.558	€ 1.517
Energia Elettrica	€ 1.538	€ 1.454
Gas per riscaldamento sede	€ 2.918	€ 5.397
Acqua potabile	€ 667	€ 324
Spese telefoniche	€ 894	€ 1.111
Spese di pulizia	€ 1.952	€ 2.786
Assicurazioni	€ 3.400	€ 2.400
Spese “salone del libro”	€ 0,00	€ 2.976
Tenuta contabilità	€ 0,00	€ 996
Spese per gestione eventi culturali	€ 12.142	€ 13.675
Spese per stampa materiale informativo	€ 0,00	€ 177
Licenze d’uso	€ 0,00	€ 341
Manutenzione e conduzione centrale termica	€ 0,00	€ 4.772
Spese stampa pubblicazioni	€ 10.830	€ 26.396
Spese per visite guidate soci	€ 3.083	€ 4.829
Consulenza informatica occasionale	€ 0,00	€ 43
Spese noleggio fotocopiatore	€ 461	€ 615
Necrologio	€ 803	€ 0,00
Oneri bancari	€ 572	€ 0,00
Spese postali	€ 550	€ 0,00
Altri servizi	€ 3.069	€ 0,00
Totale spese per servizi	€ 49.437	€ 72.858

Si fa presente che la quota d'ammortamento di euro 4.124= si riferisce alla centrale termica dal valore di euro 20.622= per un fondo residuo di euro 4.126 che si esaurirà nell'esercizio corrente.

Oneri diversi di gestione

In riferimento agli oneri gravanti sull'associazione, si distinguono le seguenti tipologie:

Imposte e tasse	Anno 2019	Anno 2018
Tassa raccolta rifiuti	€ 393	€ 452
IMU su immobile	€ 3.718	€ 3.718
Imposta di registro	€ 310	€ 308
Imposta di bollo	€ 104	€ 0,00
Altri tributi	€ 485	€ 552
Totale	€ 5.010	€ 5.058

Tra gli altri oneri diversi di gestione si rilevano spese sostenute per canone Rai e commissioni varie per complessivi euro 455=

Il Decreto Rilancio (DL 34/2020) ha stabilito che non sono dovuti saldo e primo acconto dell'imposta IRAP, per cui non è stato stanziato un fondo imposte per l'esercizio conclusosi al 31 dicembre 2019.

Torino, 4 giugno 2020

Il Tesoriere
(Dr. Giuseppe Fragalà)

Il Presidente
Alolo [firma]



Riclassificazione Conto Economico

	CONTO ECONOMICO A VALORE AGGIUNTO	
	2019	2018
Rv		
RICAVI NETTI DI VENDITA	€ 55.012	€ 75.875
Variazioni delle rim. di prod. in corso di lav., semilavorati e finiti		
Variazioni dei lavori in corso su ordinazione		
Costi patrimonializzati		
Altri ricavi e proventi	€ 55.012	€ 75.875
VALORE DELLA PRODUZIONE OTTENUTA	€ 55.201	€ 81.027
COSTI PER CONSUMI DI MATERIE E SERVIZI	€ 760	
Per materie prime, sussidiarie e di merci	€ 48.976	€ 72.858
Per servizi		
Per godimento beni di terzi		
Variazioni delle rimanenze di materie prime e sussidiarie		
Oneri diversi di gestione	€ 5.465	€ 8.169
VALORE AGGIUNTO	-€ 189	-€ 5.152
Costi per il personale		
MARGINE OPERATIVO LORDO	-€ 189	-€ 5.152
Accantonamenti		
Ammortamenti e svalutazioni	€ 4.124	€ 2.214
REDDITO OPERATIVO DELLA GEST. CARATTERISTICA	€ 4.313	€ 4.224
+/- Risultato della gestione accessoria	€ 0	-€ 11.590
Ro		
REDDITO OPERATIVO	-€ 4.313	-€ 11.590
+/- Risultato della gestione finanziaria	-€ 461	-€ 591
Of		
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE	-€ 4.774	-€ 12.181
+/- Risultato della gestione straordinaria	€ 0	€ 0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-€ 4.774	-€ 12.181
Imposte sul reddito d'esercizio		
Ue		
RISULTATO NETTO (UTILE DELL'ESERCIZIO)	-€ 4.774	-€ 12.181

Torino, 4 giugno 2020

Il Tesoriere

Dr. Giuseppe Fragalà




SOCIETÀ PIEMONTESE DI ARCHEOLOGIA E BELLE ARTI - O.N.L.U.S.

Fondata in Torino il 20 febbraio 1874.

Eretta in Ente Morale il 17 ottobre 1907 con Regio Decreto pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 14 marzo 1908, n.62.

Iscritta al Registro delle Persone Giuridiche presso la Regione Piemonte al n. 420.

Iscritta al Registro delle Associazioni della Città di Torino il 27 aprile 2006, atto n. 0603360/01.

RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI

Signori Soci,

il bilancio relativo all'esercizio 2019, che il Tesoriere vi ha sottoposto, è stato redatto in conformità alla normativa in vigore.

La documentazione esibita è conforme alle scritture contabili.

E' stato redatto un verbale di verifica a disposizione dei Soci che volessero avere maggiori informazioni in merito.

L'esercizio 2019 chiude con una perdita di gestione inferiore allo scorso anno che il Tesoriere ha ampiamente documentato nella nota integrativa alla quale Vi rinviamo per ulteriori approfondimenti.

Sulla base di quanto esaminato diamo parere favorevole all'approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2019.

Torino, 17 giugno 2020

REVISORI DEI CONTI

Rag. Pietro Uscello

Prof. Maria Donatella Chiesa