



SOCIETÀ PIEMONTESE DI ARCHEOLOGIA E BELLE ARTI - O.N.L.U.S.

Fondata in Torino il 20 febbraio 1874.

Eretta in Ente Morale il 17 ottobre 1907 con Regio Decreto pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 14 marzo 1908, n.62.

Iscritta al Registro delle Persone Giuridiche presso la Regione Piemonte al n. 420.

Iscritta al Registro delle Associazioni della Città di Torino il 27 aprile 2006. atto n. 0603360/01.

RELAZIONE DEL TESORIERE

Signori Soci,

il bilancio dell'esercizio sociale 2020, che il Tesoriere sottopone all'approvazione di codesta Assemblea ai sensi dell'art. VI dello Statuto sociale, è stato anch'esso redatto conformemente alle norme contenute nella Deliberazione della Giunta Regionale del Piemonte 20 luglio 2015, n. 115-1872 (*Riordino delle disposizioni relative a presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo, codice etico dei contributi concessi in materia di cultura, turismo e sport a decorrere dall'anno 2015*).

Ricordo, in particolare, che l'art. 22 della Deliberazione di cui sopra (*Rendicontazione del contributo agli enti partecipati o sottoposti al controllo della Regione*) prescrive che gli enti predetti <<sono tenuti a presentare al Settore competente la seguente documentazione:

- a) una relazione sull'attività svolta, approvata dall'organo competente;
- b) il bilancio consuntivo, in formato europeo, approvato dall'organo competente, corredato del relativo verbale di approvazione e della documentazione accessoria di riferimento;
- c) il bilancio consuntivo riclassificato>>.

Il bilancio dell'esercizio sociale 2020 si è concluso con una **perdita di € 4.389=**, dovuta principalmente all'ammortamento sui beni strumentali dell'ente, e che Vi propongo di coprire con l'utilizzo, di pari importo, del Fondo "Risultato gestionale di esercizi precedenti" progressivamente costituito negli esercizi scorsi dalla S.P.A.B.A. per la copertura degli eventuali disavanzi degli esercizi futuri o, comunque, per gli scopi istituzionali della Società.

Il Consiglio Direttivo continuerà, come sempre, a tenere costantemente sotto controllo la situazione economico-finanziaria della S.P.A.B.A. al fine di ripristinare l'equilibrio fra proventi ed oneri, cercando contestualmente, finché possibile, di erogare ai Soci servizi culturali di qualità.

Il bilancio preventivo per l'esercizio 2021 – redatto, come sempre, in modo sintetico - si ispira ai consueti criteri di estrema prudenza, tant'è che non contempla fra i proventi alcun contributo, né pubblico né privato, che non sia stato formalmente deliberato entro la data odierna. Inoltre tiene conto dell'impatto del Covid-19 nell'anno in corso. Per questi motivi si prevede un bilancio ancora in perdita.

Concludo rinnovando al Consiglio Direttivo l'invito a procedere tempestivamente, e comunque entro e non oltre il 31 marzo 2022 - coadiuvati dai Professionisti di fiducia della S.P.A.B.A. – all'adeguamento del vigente Statuto alle norme inderogabili di cui al D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (Codice del Terzo Settore): tale adeguamento è indispensabile non soltanto ai fini di continuare a godere ulteriormente dalle agevolazioni fiscali previste per le O.N.L.U.S ma anche per evitare alla S.P.A.B.A. di dover restituire all'Agenzia delle Entrate l'importo equivalente a quelle fino ad oggi godute

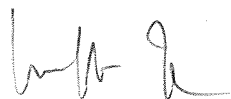
Signori Soci,

siete invitati - a norma dell'articolo VI dello Statuto - a voler deliberare in merito ai documenti contabili sottoposti alla Vostra approvazione - e cioè al bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2020 ed al conto economico preventivo per l'esercizio 2021 - nonché in merito alla proposta di copertura della perdita dell'esercizio 2020.

Torino, 19 maggio 2021

Il Tesoriere

(Dr. Giuseppe Fragala')



**STATO PATRIMONIALE****ATTIVO** **31/12/2020** **31/12/2019****A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI
ANCORA DOVUTI****Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)** 0 0**B) IMMOBILIZZAZIONI***I - Immobilizzazioni immateriali* 0 0*II - Immobilizzazioni materiali* 4.126*III - Immobilizzazioni finanziarie* 0 0**Totale immobilizzazioni (B)** 4.126**C) ATTIVO CIRCOLANTE***II - Crediti*

5) verso altri 10.000

esigibili entro l'esercizio successivo 0

esigibili oltre l'esercizio successivo 0 0

Totale crediti (II) 10.000

III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni 0 0*IV - Disponibilità liquide*

1) depositi bancari e postali 76.799 76.789

3) denaro e valori in cassa 6.819 6.687

Totale disponibilità liquide (IV) 83.618 83.476

Totale attivo circolante (C) 93.618 83.476**D) RATEI E RISCONTI**

Risconti attivi 84

Totale ratei e risconti (D) 84**TOTALE ATTIVO** 93.702 87.602*See below by L**See below by L*



STATO PATRIMONIALE

PASSIVO	31/12/2020	31/12/2019
A) PATRIMONIO NETTO		
I - Capitale	18.000	18.000
II - Riserva da sovrapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale		
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Riserva per azioni proprie in portafoglio	0	0
VII - Altre riserve, distintamente indicate	66.075	70.849
Riserve vincolate	0	0
Riserve libere	66.075	70.849
Totale altre riserve (VII)		
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	-4.389	-4.774
Totale patrimonio netto (A)	79.686	84.075
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
Totale fondi per rischi e oneri (B)	0	0
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		
	0	0
D) DEBITI		
7) Debiti verso fornitori	12.744	3.527
esigibili entro l'esercizio successivo	12.744	3.527
esigibili oltre l'esercizio successivo		
12) Debiti tributari	1.272	
esigibili entro l'esercizio successivo	0	
esigibili oltre l'esercizio successivo	1.272	



14) Altri debiti

Totale debiti (D)	14.016	3.527
E) RATEI E RISCONTI		
Risconti passivi	0	
Totale ratei e risconti (E)		
TOTALE PASSIVO	93.702	87.602

Alle...

CA

**CONTO ECONOMICO**

	31/12/2020	31/12/2019
A) VALORE DELLA PRODUZIONE:		
5) Altri ricavi e proventi		
5.1 quote associative	10.118	14.728
5.2 contributi enti pubblici e privati	10.000	18.294
5.3 canoni di locazione e accessori	15.474	15.456
5.4 rimborsi	4.926	4.530
5.5 donazioni	500	
5.6 diversi	42	4.504
5.7 contributo 5 per mille	2.574	1.590
5.8 utilizzo fondo manutenzione straordinaria immobile sociale	0	
5.9 utilizzo fondo pubblicazioni		
5.10 utilizzo fondo restauri	0	
Totale altri ricavi e proventi (5)	43.634	55.012
Totale valore della produzione (A)	43.634	55.012
B) COSTI DELLA PRODUZIONE:		
5) per acquisto	594	760
7) per servizi	35.815	49.437
8) per godimento di beni di terzi	1.336	
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	4.124	
Totale ammortamenti e svalutazioni (10)	4.124	4.124
13) Accantonamenti	0	
14) Oneri diversi di gestione		

Stefano



14.1 Imposte e tasse	4.624	3.718
14.2 Altri	258	1.647
Totale oneri diversi di gestione (14)	4.882	5.365
Totale costi della produzione (B)	46.751	59.781
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	-3.117	-4.774
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:		
16) altri proventi finanziari:		
d) proventi diversi dai precedenti		
17) interessi e altri oneri finanziari	0	
Totale proventi e oneri finanziari (C) (15+16-17+-17-bis)	0	
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE:		
Totale delle rettifiche di valore di attività finanziarie (D) (18-19)		
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI:		
20) Proventi	0	0
21) Oneri	0	0
Totale delle partite straordinarie (E) (20-21)		
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D+-E)	-3.117	-4.774
22) Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate	-1.272	
23) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	-4.389	-4.774

Torino, 19 maggio 2021

Il Tesoriere

(Dr. Giuseppe Fragala')

BILANCIO DELL'ESERCIZIO SOCIALE 2020

NOTA INTEGRATIVA

STATO PATRIMONIALE

Si commentano qui di seguito, le poste principali dello Stato Patrimoniale della S.P.A.B.A.

ATTIVO

B) IMMOBILIZZAZIONI

II. Immobilizzazioni materiali

Ricordo che – per consolidata scelta del Consiglio Direttivo sistematicamente ratificata dall'Assemblea che ha approvato i bilanci almeno degli ultimi vent'anni - la Palazzina, i Disegni e gli Oggetti, la Biblioteca, i Mobili e gli Arredi costituenti il patrimonio storico della SPABA non sono contabilizzati fra le attività, perché tali beni, pur avendo un valore culturale, e comunque affettivo, incommensurabile, sono privi di valore venale, nell'accezione tecnica del termine: infatti, fra l'altro, essi sono assolutamente inalienabili, in quanto beni culturali vincolati, la cui conservazione costituisce uno dei principali compiti istituzionali della SPABA.

A questa motivazione ideale se ne aggiunge una ben più cogente, dettata dal combinato disposto degli articoli 10 e 54 del c.d. "Codice dei beni culturali e del paesaggio" (Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 s.m.i.).

Dispone, infatti, l'art.54, comma 2, del predetto decreto:

<< Sono altresì inalienabili:

a) le cose immobili e mobili appartenenti ai soggetti indicati all'articolo 10, comma 1, che siano opera di autore non più vivente e la cui esecuzione risalga ad oltre cinquanta anni, fino alla conclusione del procedimento di verifica previsto dall'articolo 12(.....omissis.....)>>

A sua volta, l'art. 10, comma 1, del predetto decreto dispone

<< Sono beni culturali le cose immobili e mobili appartenenti allo Stato, alle regioni, agli altri enti pubblici territoriali, nonché ad ogni altro ente ed istituto pubblico e a persone giuridiche private senza fine di lucro, ivi compresi gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, che presentano interesse artistico, storico, archeologico o etnoantropologico. >>

Abel Botto

lw

Viceversa, gli arredi e le dotazioni d'ufficio acquistati in tempi più recenti sono stati contabilizzati fra le "Immobilizzazioni materiali" e sono stati integralmente ammortizzati nello stesso anno d'acquisto.

La spesa per i lavori di riqualificazione della centrale termica – sia per la natura che per l'ammontare della stessa – è stata, invece, capitalizzata fra le immobilizzazioni ed ammortizzata sulla base di una "vita utile" prudenzialmente stimata in cinque anni a partire dalla sua effettiva entrata in funzione (gennaio 2016).

Pertanto, è stata imputata al conto economico dell'esercizio 2020 – come già per gli esercizi 2019 e 2018 – una quota d'ammortamento di € 4.124=.

Quanto sopra esposto trova riscontro nel prospetto *infra* riportato:

Anno 2020	Costo d'acquisto	F.do ammortamento	Valore di bilancio
Attrezzature	€ 663	€ 663	€ 0,00
Macchine ufficio	€ 15.674	€ 15.674	€ 0,00
Impianto centrale termica	€ 20.622	€ 20.622	€ 0,00
Mobili ed arredi	€ 1.578	€ 1.578	€ 0,00
Immobilizzazioni materiali	€ 38.537	€ 38.537	€ 0,00

C) ATTIVO CIRCOLANTE

Rappresentano i mezzi finanziari della SPABA al 31/12/2020:

IV. Disponibilità liquide	Al 31.12.2020	Al 31.12.2019
1) Depositi bancarie postali		
C/C Postale 29331105	€ 63.829	€ 61.969
Banca Intesa San Paolo	€ 1.719	€ 1.935
Unicredit Bank	€ 11.251	€ 12.885
Totale Depositi Bancari e Postali	€ 76.799	€ 76.789
2) Denaro e valori in cassa		
Valori in cassa	€ 6.819	€ 6.687
Totale Disponibilità Liquide	€ 83.618	€ 83.476

St. Noto. G. V.

PASSIVO

A) Patrimonio Netto	Anno 2020	Anno 2019
Fondo di dotazione	€ 18.000	€ 18.000
Risultato esercizi precedenti	€ 66.075	€ 70.849
Avanzo/Disavanzo di gestione	€ (4.389)	€ (4.774)
Totale Patrimonio Netto	€ 79.686	€ 84.075

Il fondo di dotazione è vincolato ai fini dell'ottenuto riconoscimento della personalità giuridica in euro 18.000=.

I disavanzi di gestione delle annualità 2019 e 2020 non hanno compromesso il fondo di dotazione in quanto residuano avanzi di gestione degli esercizi passati che coprono ampiamente le perdite cumulate.

D) Debiti	Anno 2020	Anno 2019
Debiti vs fornitori	€ 12.744	€ 3.527
Fatture da ricevere	€ 0,00	€ 0,00
Imposta IRES dell'esercizio	€ 1.272	€ 0,00
Totale Debiti	€ 14.016	€ 3.527

I debiti verso fornitori sono esigibili entro l'esercizio successivo e consistono essenzialmente nell'acquisto di euro 10.000= di volumi oggetto di un contributo di Fondazione CRT, in attesa di erogazione per l'equivalente. La restante parte dei fornitori sono riferiti ad utenze varie di fine dicembre, naturalmente saldate nei primi mesi dell'anno nuovo.

Stefano...

CONTO ECONOMICO

Si commentano qui di seguito, le poste principali del Conto Economico della S.P.A.B.A.

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

5) Altri Ricavi e Proventi	Anno 2020	Anno 2019
Quote associative	€ 10.118	€ 14.728
Contributo da Fondazione CRT	€ 10.000	€ 18.294
Contributo 5 per mille	€ 2.574	€ 1.590
Donazioni varie	€ 500	
Canoni di locazione ed accessori	€ 15.474	€ 15.456
Rimborso spese palazzina	€ 4.926	€ 4.530
Rimborso spese varie	€ 42	€ 414
Totale Entrate	€ 43.634	€ 55.012

Quote associative

Presentano un decremento rispetto all'esercizio precedente dovuti alla pandemia Covid-19.

Contributo quote 5 per mille

Il principio di contabilizzazione del contributo è per "cassa" e non per competenza, quindi si è indicato l'incasso percepito di euro 2.574=.

Canoni di locazione ed accessori

Come è noto, la S.P.A.B.A. utilizza direttamente soltanto il piano terreno della Palazzina, mentre gli altri due piani sono da tempo concessi in locazione. E precisamente, nell'anno 2020:

- il primo piano risulta locato all'Associazione Culturale "Museo Casa Mollino", con rinnovo del contratto dal 1° luglio 2019 al 30 giugno 2025 per un canone annuo di € 9.343,77 (oltre all'aggiornamento ISTAT come da contratto);
- il secondo piano risulta locato alla medesima Associazione Culturale "Museo Casa Mollino" per il periodo 1° gennaio 2015 – 31 dicembre 2021 per un canone annuo di € 6.030,00 (oltre all'aggiornamento ISTAT come da contratto).



B) COSTI DELLA PRODUZIONE

Acquisto materiale e spese di servizio

Nel corso dell'esercizio 2020 sono state sostenute spese per materiali di consumo e cancelleria per euro 594=. Di questa cifra euro 106= solo di prodotti di sanificazione degli ambienti.

Qui di seguito si espongono le principali spese sostenute dall'associazione.

Spese per servizi	Al 31.12.2020	Al 31.12.2019
Manutenzione e riparazione fabbricati	€ 1.159	€ 6.558
Energia Elettrica	€ 1.292	€ 1.538
Gas per riscaldamento sede	€ 6.374	€ 2.918
Acqua potabile	€ 259	€ 667
Spese telefoniche	€ 499	€ 894
Spese di pulizia	€ 1.342	€ 1.952
Assicurazioni	€ 2.400	€ 3.400
Tenuta contabilità	€ 1.903	€ 0,00
Spese per gestione eventi culturali	€ 4.964	€ 12.142
Spese stampa pubblicazioni	€ 10.193	€ 10.830
Consulenza per organizzazione e gestione eventi	€ 2.992	€ 3.083
Spese noleggio fotocopiatore	€ 461	€ 461
Necrologio	€ 0,00	€ 803
Oneri bancari	€ 574	€ 572
Spese postali	€ 570	€ 550
Altri servizi	€ 833	€ 3.069
Totale spese per servizi	€ 35.815	€ 49.437

In riferimento alla quota d'ammortamento, consistente in euro 4.124= si riferisce all'ultima quota della centrale termica del valore di euro 20.622=.

C) ONERI DI GESTIONE

In riferimento agli oneri gravanti sull'associazione, si distinguono le seguenti tipologie:

Shel notes by 2

6

Oneri diversi di gestione	Anno 2020	Anno 2019
IMU su immobile	€ 3.718	€ 3.718
Imposta di registro	€ 310	€ 310
Imposta di bollo	€ 106	€ 104
Canone RAI	€ 204	€ 204
Altri tributi	€ 490	€ 281
Offerte varie	€ 54	
Totale oneri	€ 4.882	€ 5.010

Sono state rilevate le imposte d'esercizio 2020 che consistono nello stanziamento dell'IRES, per euro 1.272= riferito all'unico immobile di proprietà.

Il rendiconto si conclude con un disavanzo di gestione di euro 4.389= dovuto principalmente dalla quota d'ammortamento stanziato e che si è concluso con l'anno 2020.

Torino, 19 maggio 2021

Il Tesoriere
(Dr. Giuseppe Fragalà)



Alld. 19/05/21



SOCIETÀ PIEMONTESE DI ARCHEOLOGIA E BELLE ARTI - O.N.L.U.S.

Fondata in Torino il 20 febbraio 1874.

Eretta in Ente Morale il 17 ottobre 1907 con Regio Decreto pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 14 marzo 1908, n.62.

Iscritta al Registro delle Persone Giuridiche presso la Regione Piemonte al n. 420.

Iscritta al Registro delle Associazioni della Città di Torino il 27 aprile 2006, atto n. 0603360/01.

RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI

Signori Soci,

abbiamo esaminato il bilancio relativo all'esercizio 2020, redatto dal Tesoriere in conformità alla Deliberazione della Giunta Regionale del Piemonte 20 luglio 2015, n. 115-1872 (*Riordino delle disposizioni relative a presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo, codice etico dei contributi concessi in materia di cultura, turismo e sport a decorrere dall'anno 2015*).

La documentazione esibita dal consulente preposto alla tenuta della contabilità è conforme alle scritture contabili.

E' stato redatto un verbale di verifica a disposizione dei Soci che volessero avere maggiori informazioni in merito.

L'esercizio 2020 si è concluso con una perdita di gestione di euro 4.389,00 che il Tesoriere ha ampiamente documentato sia nella sua relazione sia nella nota integrativa alle quali Vi rinviamo.

In qualità di Revisori possiamo affermare di condividere il principio della prudenza amministrativa applicata dal Tesoriere e dal Consiglio Direttivo nella compilazione del bilancio e la sua volontà di renderlo il più trasparente possibile.

Pertanto ci sentiamo di suggerire all'Assemblea di aderire alla proposta del Tesoriere circa la copertura della perdita d'esercizio mediante l'utilizzo del Fondo "Risultato gestionale di esercizi precedenti".

Sulla base di quanto da noi esaminato emerge parere favorevole all'approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2020.

Signori Soci ci preme, ulteriormente, portare all'attenzione dell'Assemblea, certi che vorrà prenderla in considerazione, la problematica relativa alle norme del D.Lgs n. 117 del 3 luglio 2017 (Codice del Terzo Settore). Nel corso della verifica il consulente ci ha comunicato che se la SPABA entro e non oltre il 31 marzo 2022 non provvede all'adeguamento dello Statuto non potrà più usufruire delle agevolazioni fiscali utilizzate come O.N.L.U.S., ma il problema più grave risulta essere il dover restituire all'Agenzia delle Entrate l'importo equivalente alle altre agevolazioni fino ad oggi godute.

Torino, 22 giugno 2021

I REVISORI DEI CONTI

Maria Donatella Chiesa

Pietro Uscello